

ANNEE SCOLAIRE 2019 – 2020

**Demande de congé parental (première demande ou renouvellement)
OU Demande de réintégration après congé parental**

 1^{ère} demande renouvellement réintégration

NOM : Prénom :

Adresse de contact :

Affectation actuelle : Circonscription :

Fonction : Directeur Adjoint Titulaire Remplaçant Autre : A titre provisoire A titre définitif InéatPosition actuelle : en activité en disponibilité en détachement en congé maternité jusqu'au/...../..... en congé parental du/...../..... au/...../..... autre :**J'ai l'honneur de solliciter :** un congé parental du/...../..... au/...../.....

au titre de l'enfant (Prénom et Nom de l'enfant)*

 ma réintégration à temps complet à compter du/...../..... ma réintégration à temps partiel** à compter du/...../.....*(le Visa de ce document par la DASEN ne vaut pas acceptation du temps partiel sur autorisation)**** Joindre l'extrait d'acte de naissance ou le justificatif de l'arrivée au foyer de l'enfant adopté ou confié en vue de l'adoption****** Joindre le formulaire correspondant à une demande d'aménagement de temps de travail à temps partiel**

Fait à, le

Signature

VISA de l'IEN

VISA du DASEN

Fait à Le/...../.....

Fait à Le/...../.....

Signature et cachet de l'IEN

Signature et cachet du DASEN