

**CONCOURS EXTERNE DU CAPET ET CAFEP**  
**MATERIELS CANDIDAT**  
**SESSION 2024**

**SECTION : ECONOMIE ET GESTION**  
**OPTION A : COMMUNICATION, ORGANISATION ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES**

| DATE       | HEURE    | INTITULÉ DE L'ÉPREUVE                                                                                                                                                                                                                            | MATÉRIELS CANDIDATS                                                                                                                                    |
|------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 11/03/2024 | 9h à 14h | Epreuve écrite disciplinaire<br><br><u>L'épreuve comporte 2 parties :</u><br>a) <b>Droit-économie</b> : réponse à une série de questions<br>b) <b>Management</b> : réponse à une question<br><br>L'épreuve peut être commune à plusieurs options | - L'usage de tout ouvrage de référence, de tout dictionnaire et de tout matériel électronique (y compris la calculatrice) est rigoureusement interdit. |
| 12/03/2024 | 9h à 14h | Epreuve écrite disciplinaire appliquée                                                                                                                                                                                                           | - L'usage de tout ouvrage de référence, de tout dictionnaire et de tout matériel électronique (y compris la calculatrice) est rigoureusement interdit. |

Matériels autorisés pour toutes les épreuves: Crayon à papier HB-2B, gomme, taille-crayon, crayons et feutres de couleurs, feutres, stylo, règle graduée, compas ordinaire, équerre, rapporteur.

Consignes concernant les copies

- les zones d'identification et de codage doivent être complétées en MAJUSCULES sur chacune des copies que vous remettrez.
- ne pas signer la composition et ne pas y apporter de signe distinctif pouvant indiquer sa provenance.
- paginer votre composition correctement dans la zone en bas à droite de chacune des quatre pages de chaque feuille y compris vos éventuelles pages vierges. Chaque pagination doit contenir le numéro de la page et le total des pages de votre composition (Ex : 1/16 ; 2/16 ; 3/16 ... 16/16).

Les copies doivent être rédigées avec un stylo dont l'encre est de couleur foncée.

Vous ne devez en aucun cas :

- agrafer vos copies mais les insérer les unes dans les autres ;
- coller des parties du sujet, ou de copie ;
- joindre vos brouillons aux copies rendues.