

**DEMANDE D'INEAT  
DANS LE PUY-DE-DOME  
Rentrée 2022**

Direction départementale des Ressources Humaines

**Enseignants titulaires du 1<sup>er</sup> degré public**

Affaire suivie par :  
Cellule mouvement  
Mél : [ddrh-ia63@ac-clermont.fr](mailto:ddrh-ia63@ac-clermont.fr)

Cité administrative  
Rue Pélissier  
63034 Clermont-Ferrand cedex1

**Objet** : Demande d'INEAT dans le département du Puy-de-Dôme - Rentrée 2022  
Enseignants titulaires du 1<sup>er</sup> degré public

**Références** : B.O.E.N. spécial n° 06 du 28 octobre 2021 NOR : MENH2131955X – Lignes directrices du 25 octobre 2021.

Lignes directrices de gestion académiques relatives à la mobilité des personnels enseignants du premier degré

**Nom d'usage** : ..... **Prénom** : .....

Nom patronymique : .....

Adresse dans le département d'origine : .....

.....

Adresse dans le Puy-de-Dôme (le cas échéant) : .....

.....

Tél : .....

Courriel professionnel : .....

Courriel personnel : .....

**MOTIF**

- Rapprochement conjoint**                       **Handicap**                                       **Convenances personnelles**
- Autorité parentale conjointe**               **Parent isolé**                                       **Autre (préciser) .....**
- Situation médicale et/ou sociale**

**SITUATION ADMINISTRATIVE EN 2021/2022**

- Activité**                                       **CLM**                                       **CLD**                                       **Détachement**
- Congé maternité**                               **Congé parental**                                       **Disponibilité**
- Temps partiel (préciser la quotité) .....** %                                       **Autre : .....**

### **SITUATION ADMINISTRATIVE ENVISAGEE EN 2022/2023**

- |   |   |  |                                      |
|---|---|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Activité                 | <input type="checkbox"/> CLM            | <input type="checkbox"/> CLD           | <input type="checkbox"/> Détachement |
| <input type="checkbox"/> Congé maternité          | <input type="checkbox"/> Congé parental | <input type="checkbox"/> Disponibilité |                                      |
| <input type="checkbox"/> Temps partiel de droit * |   | <input type="checkbox"/> Autre : ..... |                                      |
- Préciser à quel titre .....

\*temps partiel uniquement de droit - *Se renseigner auprès de la DDRH (ddrh-ia63@ac-clermont.fr)*

### **RANG DU VŒU POUR LE PUY-DE-DOME ET POUR LES AUTRES DEPARTEMENTS DE L'ACADEMIE (Allier – Cantal - Haute-Loire)**

1 : ..... 2 : .....  
3 : ..... 4 : .....

### **PARTICIPATION AUX PERMUTATIONS INFORMATISEES**

➤ **Avez-vous participé aux permutations informatisées rentrée 2022 ?**  OUI  NON

Si oui :

Nombre de points (barème définitif) : .....

Nombre de demandes antérieures \* pour le PDD : .....

Au titre de quelle(s) rentrée(s) ? : .....

\* Hors la présente demande.

### **PARTICIPATION AUX INEAT**

➤ **Avez-vous déjà sollicité une demande d'INEAT pour le PDD?**  OUI  NON

Si oui, au titre de quelle(s) rentrée(s) ? : .....

Pièces justificatives fournies avec le présent formulaire : (\*)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Lettre exposant les motifs de la demande | <input type="checkbox"/> Fiche de synthèse (fournie par le département d'origine) |
| <input type="checkbox"/> Photocopie du livret de famille          | <input type="checkbox"/> Extrait d'acte de naissance                              |
| <input type="checkbox"/> Certificat de vie maritale               | <input type="checkbox"/> Certificat de scolarité                                  |
| <input type="checkbox"/> Copie du PACS                            | <input type="checkbox"/> Certificat d'apprentissage                               |
- Document attestant de la prise en charge fiscale de l'enfant / des enfants,  
 Attestation professionnelle du conjoint mentionnant la date d'embauche dans le Puy-de-Dôme  
 Attestation récente d'inscription auprès de pôle emploi dans le département du Puy-de-Dôme,  
 Décision de justice précisant les modalités de la garde de l'enfant  
 Pièce attestant de la domiciliation de l'enfant  
 Décision(s) de justice et justificatif(s) définissant les modalités d'exercice du droit de visite et d'organisation de l'hébergement  
 Pièce justifiant de l'adresse de l'autre parent détenteur de l'autorité parentale conjointe  
 Pièce officielle attestant de l'autorité parentale unique  
 Document justifiant la garde d'enfant(s) à charge et attestant que la mutation améliorera les conditions de vie de l'enfant (proximité de la famille, facilité de garde,...)  
 Document RQTH en cours de validité à la date limite de réception des pièces justificatives  
 Avis d'un médecin de prévention et d'une assistante sociale du département du Puy-de-Dôme

(\*) *Cocher les cases correspondantes*