**DEMANDE DE REDOUBLEMENT**

DANS UN COLLEGE PUBLIC DU PUY-DE-DÔME

RENTREE 2022

|  |
| --- |
| **CADRE à remplir par la famille**Nom et prénom de l’élève : ………………………………………………………………………………..……Né(e) le : ……………………………….…..……………….. Sexe : ……………………..……………..……..Nom du représentant légal : ……………………………………………………………….…………..……….Adresse : ………………………………………...……………………………………………………..…………Code postal : …………………….……Ville : ….…………………………………………………...................Téléphone : ……………………………E-Mail : ….……………………………………………...…………….. |
| Etablissement fréquenté en 2021/2022 : …………………………………………………………………...Collège de secteur : ………………………………….………………………………………………………….Collège sollicité :………………………………………………..………………Classe :……..……………….LV1 : ………………………………….. LV2 : ……………………………………………………………… |

|  |
| --- |
| **CADRE à remplir par le Chef d’établissement d’origine**► **Motif de la demande :** * Décision de redoublement à titre exceptionnel
* Décision d’orientation définitive qui n’a pas obtenu l’assentiment des représentants légaux (3ème)
* Elève soumis à obligation scolaire qui n’a pas obtenu d’affectation (3ème)
* Autre motif (précisez) : …………………………………………………………………………………

 ► **Avis du Chef d’établissement :** ❑ Favorable ❑ DéfavorableDate :…………………………………… Cachet de l’établissement : |

|  |
| --- |
| ► Imprimé à retourner **au plus tôt** à la D.S.D.E.N. du Puy-de-Dôme (D.D.E.S.) :- par courrier : Cité administrative, rue Pélissier, 63034 Clermont-Fd Cedex 1 ;- ou par mail : ddes-ia63@ac-clermont.fr.► Pièces à fournir :- demande de redoublement ;- copie du bulletin scolaire du 3ème trimestre de l’année 2021/2022 ; - justificatif de domicile, si changement d’établissement.► **Date : ……………………………….… Signature des représentants légaux :** |