



**ACADÉMIE
DE CLERMONT-FERRAND**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Division des examens et concours

DEC1

N° de courrier : 20-54
Affaire suivie par :
Julie NOGUES
Tél : 04 73 99 34 32
Mél : ce.bacpro@ac-clermont.fr

Clermont-Ferrand, le 20 octobre 2020

Le recteur

à

3 avenue Vercingétorix
63033 Clermont-Ferrand Cedex 1

Mesdames et Messieurs les candidats individuels
Mesdames et Messieurs les candidats de la
formation à distance

Objet : Inscriptions aux Baccalauréats professionnels 2021

Références : Arrêté rectoral du 12 octobre 2020 relatif à l'ouverture des registres d'inscription aux Baccalauréats professionnels session 2021

Madame, Monsieur,

Vous souhaitez vous présenter en qualité de candidat(e) individuel(le) ou issu(e) de la formation à distance au baccalauréat professionnel session 2021.

J'ai l'honneur de vous informer que les inscriptions s'effectuent, en ligne, sur le site du rectorat de l'académie :
<http://www.ac-clermont.fr/inscription-a-un-examen/>
du lundi 02 novembre 2020 au vendredi 27 novembre 2020 inclus (17h).

Je vous invite à prendre connaissance de la notice d'informations avant de procéder à votre inscription.

J'attire particulièrement votre attention sur le fait que toutes les dates portées sur cette notice sont impératives et qu'en vertu du principe d'égalité entre les candidats, aucune demande hors délai ne pourra être traitée.

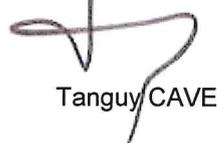
Je vous engage à vous inscrire, dès l'ouverture du registre des inscriptions. Vous ferez ainsi partie de la base candidats et vous pourrez ensuite compléter ou modifier votre dossier jusqu'à la clôture des inscriptions.

Votre confirmation accompagnée des pièces justificatives devront être adressées au plus tard le :
jeudi 10 décembre 2020 (cachet de la poste faisant foi) au :

Rectorat de l'Académie
Bureau des baccalauréats professionnels
3 avenue Vercingétorix
63033 CLERMONT-FERRAND Cedex 1-

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Pour le Recteur et par délégation,
Le Secrétaire général de l'académie



Tanguy CAVE

LISTE DES PIÈCES A JOINDRE A LA

CONFIRMATION D'INSCRIPTION BAC PRO

- Confirmation d'inscription datée et signée par le candidat et contresignée par son représentant légal s'il est mineur.
- Copie de la carte d'identité ou passeport du candidat
- Copie du certificat individuel de participation à la JDC (ou attestation d'exemption) sont des documents obligatoires pour se présenter aux concours et examens d'Etat avant l'âge de 25 ans.

Pièces complémentaires obligatoires : en fonction de la situation du candidat.

| ORIGINE/STATUT DU CANDIDAT | PARTICULARITES | PIECES COMPLEMENTAIRES A FOURNIR |
|---|---|---|
| Formation à distance | Enseignement à distance public ou privé | <input type="checkbox"/> Fiche inscription au centre de formation <input type="checkbox"/> Attestation PFMP et de formation (<i>annexe 1</i>) <input type="checkbox"/> Diplôme de niveau 3 et/ou décision de positionnement pour les candidats arrivés directement en classe de 1ère ou de terminale. |
| Nouvelle présentation à l'examen | | <input type="checkbox"/> Copie du relevé de notes de la dernière session présentée <input type="checkbox"/> Attestation PFMP de l'examen passé précédemment lorsque le bloc professionnel E3 n'a pas été validé (note inférieure à 10/20 ou mention NV)* |
| Expérience professionnelle d'au moins trois ans (<i>dans le même champ professionnel</i>) | | <input type="checkbox"/> Tous documents relatifs à l'activité professionnelle : contrat de travail , Registre du commerce et des Société etc... |
| Tous candidats du... | Bac Pro de certaines spécialités secteurs du bâtiment et du bois (REF : NOTICE D'INFORMATION page 3) | <input type="checkbox"/> Attestation OBLIGATOIRE de travail en hauteur R408 |
| TOUTE ORIGINE CANDIDAT | INAPTITUDE EDUCATION PHYSIQUE ET SPORTIVE | <input type="checkbox"/> Certificat médical d' INAPTITUDE à l'épreuve. |
| | DISPENSE EPREUVE ENSEIGNEMENT GENERAL | <input type="checkbox"/> Copie du diplôme de niveau 4 ou supérieur |
| | DISPENSE ou BENEFICE DE NOTE | <input type="checkbox"/> Copie relevé de notes. |

* Rappels réglementaires relatifs aux Périodes de Formation en Milieu Professionnel (PFMP) :

● Article D337-81 du Code de l'Education : il est rappelé que le diplôme ne peut être délivré si les acquis correspondant à l'épreuve pratique prenant en compte la formation en milieu professionnel n'ont pas été validés.

● Arrêté du 10 février 2009 (durée des PFMP) : Vingt-deux (22) semaines de périodes de PFMP sont normalement prévues sur les trois ans du cycle, y compris celles nécessaires à la certification intermédiaire de niveau 3.

POUR INFORMATION

« Les candidats individuels, c'est-à-dire ceux qui n'ont pas la qualité d'élèves de l'Enseignement Technique ou de stagiaires de la formation professionnelle ne sont pas couverts en cas d'accident ; il leur est vivement conseillé de contracter une assurance ».

**ATTESTATION DE FORMATION ET SITUATION AU REGARD DES
PFMP**

Candidat en établissement de formation à distance

Je soussigné(e)

Directeur du certifie que :

M. MME (Nom - Prénom du stagiaire).....

Candidat(e) au Baccalauréat Professionnel (*spécialité à préciser*).....

aura à la fin du mois de Mai 2021, suivi une formation en milieu professionnel d'une durée au moins égale à semaines.

Cette formation correspondra à la finalité du diplôme postulé et aux activités décrites dans le référentiel de l'emploi ; elle fera l'objet de conventions signées entre le centre de formation et l'entreprise d'accueil.

Cette formation sera organisée de la façon suivante :

| Période duau..... | Durée en semaines | Raison sociale de l'Entreprise |
|-------------------------|-------------------|--------------------------------|
| | | |

*Justifier cette formation en produisant la photocopie des conventions de stage*Je m'engage à vérifier que la formation se déroulera conformément aux prévisions données ci-dessus, à signaler aux **services du Rectorat**, avant la fin du mois de Mai 2021 toute inexécution des stages et à contrôler la présence dans le dossier professionnel du stagiaire de toutes les attestations exigées.

Fait à, le

Cachet de l'Organisme de Formation

Signature