

MISSIONS INCONTOURNABLES DU REponsable DE LABORATOIRE	MISSIONS POSSIBLES AU REGARD DU CONTEXTE DE L'ETABLISSEMENT
<p><u>Liées au personnel technique</u> Organisation du travail de l'équipe de personnels technique de laboratoire</p>	<p>Entretiens professionnels et proposition de notation des personnels Gestion des petits conflits</p>
<p><u>Liées à la sécurité</u> Relever et signaler les travaux d'aménagement des salles de laboratoire en concertation avec les autorités de tutelle Relever et signaler les travaux d'entretien et de mise en sécurité des salles de laboratoire</p>	<p>Suivi du Document unique Veiller à la récupération des déchets chimiques et au recyclage des matériaux (flacons vides de chimie, plastique, verre, papier, carton...)</p>
<p><u>Liées au matériel pédagogique en relation avec les personnels (gestionnaire, techniques et enseignants)</u> Gestion (inventaire et renouvellement) du stock de produits chimiques et consommables Organisation logistique et matérielle des évaluations expérimentales Recueil des avis et décision des commandes de matériel Organiser l'entretien du matériel avec le personnel de laboratoire Gestion et actualisation (l'inventaire) du matériel didactique Tester les versions de démonstration des nouveaux matériels en vue de leur achat et des logiciels utilisés Mutualisation des protocoles d'expériences</p>	<p>Passer les commandes de matériel après le choix fait en concertation Vérifier à la livraison le matériel commandé et l'enregistrer Organiser les réparations de matériel faisables au lycée ou soumises à une entreprise spécialisée Organiser les salles EXAO, en testant les centrales d'acquisition et en s'assurant de la compatibilité des périphériques avec le réseau informatique Assurer les mises à jour logicielles liées aux sciences physiques, en concertation avec les auteurs de logiciels ou éditeurs. Liaison avec le prestataire pour la maintenance informatique</p>
<p><u>Liées au budget</u> Demande de budget</p>	<p>Gestion du budget Solliciter l'établissement, le Rectorat ou la Région pour une aide à l'achat de matériel coûteux</p>

Sources [APBG](#) et [UdPPC](#)

